



北京理工大学 人事处
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY

2018年度专业技术职务和管理职员 评聘工作布置会

2018年5月10日

延安精神
薪火相传
李鹏 己亥年

主要汇报内容

一、专业技术职务评聘工作

二、管理职员评聘工作

三、评审纪律要求

主要汇报内容

一、专业技术职务评聘工作

二、管理职员评聘工作

三、评审纪律要求



(一) 专业技术职务评聘工作背景

■ 落实国家政策文件精神

中共中央 《关于深化职称制度改革的意见》（2016）

教育部等五部门 《关于深化高等教育领域简政放权放管结合优化服务改革的若干意见》（2017）

中共中央 《关于分类推进人才评价机制改革的指导意见》（2018）

中共中央 《全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》（2018）

- ◆ 坚持德才兼备：将**师德表现**作为评聘**首要条件**
- ◆ 优化评价标准：重点考察**成果质量**，推行**代表作制度**
- ◆ 完善系列层级：未设置正高级职称的系列均设置到**正高级**
- ◆ 注重专业能力：职称**外语**和**计算机**应用能力考试**不作统一要求**

■ 习近平总书记在北京大学师生座谈会上重要讲话：把**师德师风**作为**教师评价的第一标准**





(一) 专业技术职务评聘工作背景

为贯彻落实国家政策文件精神，积极推进教师队伍分类管理机制改革，全面深化人事制度改革，加强专业技术人员队伍建设，结合学校实际现启动2018年度专业技术职务评聘工作。





(二) 专业技术职务评聘工作说明

■ 申报条件

2018年同时使用2012版和2018版申报基本条件，**过渡期一年。**

- 2012版：《北京理工大学高级专业技术职务岗位申报基本条件》
(办发〔2012〕23号)
- 2018版：《北京理工大学高级专业技术职务岗位申报基本条件（修订）》
(北理工办发〔2018〕27号)





(二) 专业技术职务评聘工作说明

■ 突出思想政治表现，强化师德师风要求

- 进一步加大对申报人选思想政治和师德师风表现的审查力度，将申报人选的师德师风表现作为首要考察内容，严格把关，做到客观、公平、公正，实行师德“一票否决”。
- 在原有“思想政治表现”自述、基层党支部进行师德评价的基础上，增设党委教师工作部审查环节。





(二) 专业技术职务评聘工作说明

■ 管理重心下移，发挥学院主体地位

- 学院成立“**申报条件**”审查小组和初选评审组，并在学院内公示3天
- **审核**学院各系列申报人员**基本条件**，学校不再逐一复核
- **评审**教学研究型高级专业技术职务**正常指标**
- **推荐**教学研究型高级专业技术职务**竞聘指标**至学部评审
- **推荐**其他系列申报人员至学校**教学型、研究型**和**综合**评审组及**思想政治系列**
初评组





(二) 专业技术职务评聘工作说明

■ 完善评价机制，引入校外同行专家

- 各学院评审组引入**不少于1/3的校外同行专家**（应为院士、长江学者、国家杰青及相当水平专家）。
- **正高级**专业技术职务申报材料由**学校**送校外同行评价
- **副高级教学研究型**专业技术职务申报材料**不要求**送校外同行评价。





(二) 专业技术职务评聘工作说明

■ 其他要求

1. 学院“申报条件”审查小组须审核申报材料**真实性、准确性**、符合申报条件等内容，确保申报人材料符合要求。
2. 学院初选评审组在评审时要**加强师德师风评价，以品德、能力、业绩为导向，坚持凭能力、实绩、贡献评价人才，重点考查申请人的学术水平、创新成果和实际贡献，以及创新能力和发展潜力，支持教师个性化发展、发挥专长、追求卓越，注重评审质量。**
3. 在学院评审阶段，各学院、部（处）将通过评审人员的名单及申请表在本单位范围进行公示，接受广大教职员工的监督。





(三) 专业技术职务评聘工作安排

时间	主要工作
5月10日	组织各学院及相关单位召开职称评审动员会
5月25日前	各单位完成申报工作，进行推荐人员公示
6月1日前	学校进行审核与初选
6月5日前	学院提交高级职称申报人员正式申报材料
6月22日前	完成校外同行专家评审工作，同时学校将申报材料进行公示
7月2日前	召开各学部评审会、思政系列评审会、校专业技术职务评审会



主要汇报内容

一、专业技术职务评聘工作

二、管理职员评聘工作

三、评审纪律要求



(一) 管理职员评聘工作背景

2017年5月4日常委会会议纪要：

原则通过《北京理工大学管理职员评聘办法》，梅宏副校长牵头、人事处负责，按会议要求进一步修改完善后颁布实施。（2018年1月1日正式实施）

在2017年的管理职员评聘工作中，沿用北理工党发【2015】37号文件的申报条件，试行八级职员评审权限下放和对参评人员进行满意度测评。





(二) 管理职员评聘工作说明

2018年版《北京理工大学管理职员评聘办法（试行）》（北理工党委发〔2017〕22号）

一、推进管理重心下移，强化分类评审机制

- **继续下放八级职员评审权限：**授权二级单位岗位聘用分委员会评审
- **强化分类评价和分类评审：**根据学校内设机构工作性质和申报人员情况**分级分类**设置**若干校级职员考评组**，负责听取七至五级职员申报人员答辩和实施初评工作

二、强化管理工作年资及贡献，全面实行工作满意度测评

- 取消申报条件中对专业技术职务任职年限的要求，改为与职员年限对应折算
- 取消对论文、获奖、项目等有关业绩的硬性要求，在申报材料中予以体现
- 加强思想政治和师德师风审查力度，增加**基层党支部评价**和**党委教师工作部审查**环节
- 在五级及以下职员中**实行工作满意度测评**，强化岗位工作绩效



(三) 管理职员评聘工作安排

时间安排	工作内容
5月10日	学校下发文件，布置该项工作
5月22日前	各单位完成对五级及以下职员的申报工作，进行推荐人员公示
6月1日前	学校进行审核
6月15日前	职员考评组完成五至七级职员的初评工作
6月22日前	学校管理和工勤技能岗位聘用委员会最终评聘各级职员



主要汇报内容

一、专业技术职务评聘工作

二、管理职员评聘工作

三、评审纪律要求



评审纪律要求

执行《北京理工大学专业技术职务和管理职员评聘纪律规定》
(北京理工大学令113号)。

继续实行专业技术职务和管理职员评审工作廉政责任制，保证评审工作的公正与公平。

各级单位党政领导、各级评审委员会、学部评审组成员一定要切实履行肩负的职责，高质量完成专业技术职务和管理职员评聘工作。



相关通知和详细要求请见人事处网站右下角专题专栏——

2018专业技术职务评聘专题、 2018管理职员评聘专题

(<http://renshichu.bit.edu.cn/>)

学院专业技术职务评审时间安排：5月10日-**5月25日**（上午）

各单位管理职员评聘时间安排：5月10日-**5月22日**（上午）



谢谢!

