

2017年5月26日（星期五）各单位提交材料清单

序号	表格名称	纸件	电子版	备注
1	表格 1. 申报高级专业技术职务人员情况表. doc	●		需从人事系统生成打印，可进行部分格式调整，内容需与职称申报系统保持一致。
2	表格 2. 高级专业技术职务申报条件审查表. doc	●		需从人事系统生成打印后填写院系、单位意见，可进行部分格式调整。
3	申报附件材料	●		具体要求见“北理工办发（2017）31号”通知文件第3页。
4	表格 3. 正高职称转换系列申请表. doc	●		
5	表格 4. 申报中级专业技术职务人员情况表. doc	●	●	提交截止日期为 6月9日 ， 5月26日暂不提交 。
6	表格 5. 推荐参加高级专业技术职务任职资格评审人员名单. xls	●	●	需从人事系统生成打印。建议将正常、竞聘人员统一进行排序。
7	表格 6. 推荐参加中级专业技术职务任职资格评审人员名单. xls	●	●	
8	表格 7. 2017 年高级专业技术职务申报人员学科情况表. xls	●	●	需从人事系统生成打印。
9	专业技术职务评审党风廉政建设责任书 *	●		提交 3 份责任书，请所在学院院长、书记在“**同志”及“责任人”处共同签字。
10	单位评审结果公示情况说明	●		单位评审结果公示期结束后，请将公示时间、公示地点、公示结果等内容向职称评审办公室提交情况说明，请单位负责人签字加盖学院公章。
11	说明 2. 提交材料自检表（2017.05.26）	●		人事处网站下载，根据需提交材料自行验收填写，与其他材料一并报送。

备注：“表格 1. 申报高级专业技术职务人员情况表”、“表格 2. 高级专业技术职务申报条件审查表”以及“申报附件材料”请使用牛皮纸档案袋封装，详细说明模板见人事处网站右下角——2017 专业技术职务评聘专题——表格 8. 2017 年职称评审材料档案袋封面。